

# **BACCALAUREAT PROFESSIONNEL. OUVRAGES DU BATIMENT:**

**Aluminium, Verre et Matériaux de Synthèse.**

PERIODE DE FORMATION EN MILIEU PROFESSIONNEL .

Contrôle en cours de formation.



LA ROQUELLE

**PERIODE DE DECOUVERTE DE L'ENTREPRISE ET DE PRE-FORMATION**  
( 1ère séquence)

## **Lycée Professionnel LA ROQUELLE**

5 , Rue des Courtilles  
BP 738  
50207 COUTANCES Cedex  
Tel : 02.33.76.54.00  
Fax : 02.33.76.54.05

**DOSSIER APPARTENANT A:**

**NOM:**  
**PRENOM:**  
**Classe: Seconde Bac pro**

# SOMMAIRE

---

- **Sommaire** 2
- **Etablissement de formation –Fiche d’identification** 3
- **Fiche d'identification de l'entreprise** 4
- **Contrôle en cours de formation (Evaluation)** 5

## ETABLISSEMENT DE FORMATION

**Lycée Professionnel La Roquelle**

**5 rue des Courtilles. BP 738 .50207 COUTANCES Cedex**

N° de téléphone : 02.33.76.54.00

N° de télécopie : 02.33.76.54.05

Nom du chef d'établissement : Mme LANGLOIS

Nom du chef de travaux : M. LEVARD

Professeur(s) chargé(s) du suivi en entreprise : M. GALLIOT M. GUERIN

## FICHE D'IDENTIFICATION

### STAGIAIRE

NOM : .....

Prénom : .....

Diplôme(s) obtenu(s) : .....

Date de naissance : |\_|\_| |\_|\_| |\_|\_|\_|\_|

N° d'immatriculation Sécurité Sociale : |\_|\_|\_|\_| |\_|\_| |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

Adresse complète : .....

.....

### PARENTS (OU REPRÉSENTANT LÉGAL)

NOM et Prénom : .....

Adresse complète : .....

.....

N° de téléphone : |\_|\_| |\_|\_| |\_|\_|\_|\_|\_|\_|

**RENSEIGNEMENTS CONCERNANT  
LE MILIEU PROFESSIONNEL  
D'ACCUEIL (ENTREPRISE)**

- Nom de l'entreprise : \_\_\_\_\_
- Adresse complète : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- N° de téléphone : \_\_\_\_\_
- Nom du chef d'entreprise : \_\_\_\_\_
- Nom et fonction du tuteur technique : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- Durée hebdomadaire de travail dans l'entreprise : \_\_\_\_\_
- Jours de travail : du \_\_\_\_\_ au \_\_\_\_\_
- Horaires de travail :
  - \* le matin : de \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_
  - \* l'après-midi : de \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_

# CONTROLE EN COURS DE FORMATION

## BACCALAUREAT PROFESSIONNEL.

Ouvrages du bâtiment:  
Aluminium, Verre et matériaux de Synthèse

### Situations d'évaluation en entreprise

**1** Arrivée dans l'entreprise

**2** Savoir-vivre

**3** Savoir-faire

**4** Autonomie

**5** Activités professionnelles

**6** Commentaires du maitre de formation

**7** Note

# EVALUATION

<b>1- Arrivée dans l'entreprise</b>	<b>Insuffisant</b>	<b>Moyen</b>	<b>Bien</b>	<b>Très bien</b>
Présentation (qui je suis, d'où je viens, pourquoi je viens)				
Le stagiaire a tous les renseignements et documents sur lui. (Il a préparé son arrivée)				

<b>2- Savoir-vivre</b>	<b>Insuffisant</b>	<b>Moyen</b>	<b>Bien</b>	<b>Très bien</b>
Ponctualité.				
Langage correct.				
Tenue de travail correct.				
Respect du personnel.				
Participe aux discussions.				
N'interrompt pas une discussion en cours.				
Ne reste sans rien faire.				
Intégration dans l'équipe.				
Observe le travail des salariés.				
Respect des règles de sécurité.				
Bonne humeur, souriant, enthousiaste.				
Averti de ses retards ou absences éventuels.				

<b>3- Savoir-faire</b>	<b>Insuffisant</b>	<b>Moyen</b>	<b>Bien</b>	<b>Très bien</b>
Habile de ses mains.				
Observateur, curieux.				
Ecoute et prend des notes.				
Débrouillard.				
Applique les conseils.				
Confiance en soi.				
Logique, rationnel.				
Persévérant.				
Energique.				
Calme.				
Stagiaire s'intéressant au langage de la profession.				